

Договор № 280125-02

на оказание услуг и выполнение работ по техническому обслуживанию лифтового оборудования и диспетчерского комплекса

г. Москва

«28» января 2025 г.

Товарищество собственников недвижимости «НИКА», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя Правления Алексеева Михаила Юрьевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «МЕХАНИК-ЛИФТ»**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Рыжикова Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях обеспечения содержания лифтового оборудования в исправном техническом состоянии и его безопасной эксплуатации Исполнитель обязуется оказывать услуги и выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту, в том числе капитальному, лифтов, системы диспетчерского комплекса, двусторонней переговорной связи с лифтами (далее «Оборудование»), установленных по адресу: Московская область, Одинцовский р-н, г.п. Одинцово, с. Ромашково, ул. Никольская, дом 2, корп. 3 (далее – «Объект»), в соответствии с Техническими характеристиками и стоимостью технического обслуживания Оборудования (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Перечнем регламентных работ на Оборудовании (Приложение № 2 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Заказчик обязуется производить оплату работ, выполненных Исполнителем, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется обеспечивать надлежащее Техническое обслуживание Оборудования, руководствуясь Техническим регламентом, ГОСТ, Правилами в порядке и в объеме, указанном в инструкциях завода-изготовителя Оборудования, а также, предусмотренном настоящим Договором, устранять неисправности, возникшие в период эксплуатации Оборудования, производить ремонт.

1.3. Запасные части к Оборудованию поставляются и устанавливаются Исполнителем по согласованию сторон на основании отдельного счета после его оплаты. Приемка Заказчиком счета и отсутствие возражений Заказчика по счету в течение 5-ти (Пяти) рабочих дней после его получения является согласием Заказчика на объем и стоимость работ, указанных в счете Исполнителя. Качество и установка поставляемых запасных частей должны соответствовать технической документации. Гарантийный срок на запасные части устанавливается в соответствии с данными завода изготовителя. Гарантийный срок на работы по замене запасных частей устанавливается сроком на 6 (Шесть) месяцев с даты подписания Универсального передаточного документа на выполненные работы и оказанные услуги (далее – УПД).

1.4. Ремонт Оборудования капитального характера и ремонт Оборудования, необходимость выполнения которого возникла по причинам, не зависящим от Исполнителя: в том числе, вандализм, обстоятельства непреодолимой силы, нарушения правил эксплуатации,

аварии, а также замена, модернизация и реконструкция Оборудования, осуществляются Исполнителем на основании отдельных заявок Заказчика.

1.5. Регламентные работы Оборудования будут проводиться работниками Исполнителя на Объекте, по согласованию с Заказчиком в соответствии с Перечнем регламентных работ на Оборудовании (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.6. В случае непредвиденной остановки лифта с находящимися в нем пассажирами, Исполнитель своими силами и за свой счет осуществляет эвакуацию пассажиров из кабины лифта в течение 30 (Тридцати) минут +10 (Десять) минут с момента поступления информации диспетчеру Исполнителя об остановке лифта. Телефоны диспетчерской службы Исполнителя: +7(499) 240-13-39, +7 (926) 448-27-04.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ, УСЛУГ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Общая стоимость работ, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, состоит из полной суммы работ и услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору. Оплата работ и услуг Исполнителя производится Заказчиком ежемесячно по фактическому объему выполненных работ и оказанных услуг в размере, указанном в УПД, определяемом исходя из стоимости технического обслуживания за единицу Оборудования, предусмотренной в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.2. По окончании выполнения работ и оказания услуг за соответствующий период, но не позднее 5-го (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель передает Заказчику подписанный со своей стороны УПД в 2-х (Двух) экземплярах.

2.3. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения УПД, подписывает и направляет последнему подписанный со своей Стороны УПД или мотивированный отказ от их приемки. В случае мотивированного отказа Заказчика, Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

2.4. Если в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя УПД за отчетный период Заказчик не предъявил документально обоснованных претензий по объему и качеству оказанных работ по техническому обслуживанию Оборудования в соответствии с настоящим Договором, то Исполнитель имеет право подписать указанный УПД в одностороннем порядке и оказанные работы подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

2.5. Заказчик осуществляет оплату стоимости работ и услуг по настоящему Договору ежемесячными платежами, согласно фактическому объему оказанных работ, на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания УПД, на основании счета на оплату.

2.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.7. Оплата работ производится на расчетный счет Исполнителя, указанный на всех расчетно-платежных документах, выставляемых в адрес Заказчика.

2.8. Оплата запасных частей, деталей, материалов (далее – «Материалы») согласно п. 1.3. и п.3.1.8. настоящего Договора производится Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения и согласования счета Исполнителя.

2.9. Заказчик и Исполнитель должны сверять расчеты 1 (Один) раз в 12 (Двенадцать) месяцев путем подписания Акта сверки расчетов до 20 (Двадцатого) числа 12 (Двенадцатого) месяца отчетного периода.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить организацию и своевременное проведение работ по комплексному техническому обслуживанию Оборудования (в том числе, но не ограничиваясь: осмотр, чистка, смазка, регулировка) в соответствии с Техническим регламентом, ГОСТ Р 55964-2014, ПУБЭЭ, РД-10-172-97, инструкциями завода-изготовителя и условиями Договора, иными нормами действующего законодательства РФ и г. Москвы. Обеспечить соблюдение и выполнение законов, нормативно правовых актов Российской Федерации.

3.1.2. Приказом назначать специалистов, ответственных за организацию и осуществление Регламентных работ и ремонту Оборудования на Объекте, прошедших подготовку, имеющих соответствующую квалификационную группу по электробезопасности и отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к нему Техническим регламентом.

Исполнитель приказом назначает электромеханика, закрепляет за ним лифты и возлагает на него выполнение соответствующих работ по Оборудованию (Технический регламент, ГОСТ, Правила).

Копии приказов о закреплении за работниками Исполнителя Оборудования предоставить Заказчику в течение 10 (Десяти) календарных дней после вступления в силу настоящего Договора.

3.1.3. Заблаговременно предоставлять Заказчику списки работников Исполнителя для оформления допуска на Объект. Своевременно уведомлять Заказчика об изменениях в составе таких лиц.

Не допускать к выполнению Работ работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического, иного токсического опьянения, Исполнитель несет ответственность за все последствия нарушения данной обязанности.

3.1.4. Организовывать проведение аттестации, обучения и периодическую проверку знаний Работников, указанных в п. 3.1.1–3.1.2. настоящего Договора. Обеспечивать Работников должностными инструкциями и инструкциями по технике безопасности и нести ответственность за соблюдение Работниками вышеуказанных инструкций. Работники должны иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе (Технический регламент, ГОСТ, Правила Федеральный закон от 02.05.2015 N 122-ФЗ).

3.1.5. Проводить не реже 1 (Одного) раза в месяц осмотры Оборудования, наладочные и ремонтные работы в соответствии с требованиями Технического регламента, ГОСТов, Правил и инструкциями завода-изготовителя с регистрацией в «Журнале технического обслуживания и ремонта лифта, подъемной платформы для инвалидов, пассажирского конвейера (движущейся пешеходной дорожки), эскалатора», в соответствии с требованиями Правил в отношении формы и порядка ведения таких журналов.

3.1.6. В случае обнаружения дефектов при проведении Работ по Договору, выхода из строя Оборудования в процессе эксплуатации (в т.ч. износа, нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи, хищения, аварии на Объекте Заказчика по его вине или вине третьих лиц), Исполнитель совместно с Заказчиком составляют Акт (дефектная ведомость) о необходимости замены элементов Оборудования или Акт причины выхода из строя Оборудования, который подписывается уполномоченными представителями Сторон, Замена элементов Оборудования входит в стоимость дополнительных работ, оплачиваемых Заказчиком отдельно по отдельному счету, выставяемому Исполнителем после согласования с Заказчиком и осуществляется в сроки, согласованные с Заказчиком. При этом Исполнитель обязан использовать для выполнения Работ материалы, оборудование и комплектующие изделия, в полном соответствии с техническими характеристиками Оборудования, условиями настоящего Договора, проектной документации, строительными нормами и правилами, иными нормативными документами,

действующими на территории Российской Федерации. В случае неодобрения Заказчиком рекомендуемой Исполнителем замены элементов Оборудования, необходимость в которой возникла по указанным выше причинам, Исполнитель не несет ответственности за возможные неблагоприятные последствия (сбои в работе Оборудования, выход Оборудования из строя).

3.1.7. В соответствии с требованиями ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации», Стандартом «Лифты. Правила организации безопасной эксплуатации лифтов в Российской Федерации СТО. АДС ЛС – 06-2010, Правилами, письменно уведомлять Заказчика о необходимости проведения работ капитального характера с заменой и регулировкой узлов и деталей, выработавших свой ресурс или близких к его выработке. По согласованию с Заказчиком, на основании подписанной Сторонами отдельной заявки или дополнительного соглашения к настоящему Договору выполнять следующие ремонтные работы:

3.1.7.1. Работы капитального характера с заменой или ремонтом и регулировкой следующих узлов, деталей и/или механизмов:

У лифтов таковыми узлами являются:

- лебедка главного привода и ее составные части: редуктор, червячная пара, тормоз, отводной блок, моторный или редукторный полумуфт;
- электродвигатель лебедки главного привода;
- канатоведущий шкив лебедки главного привода, барабан трения;
- привод дверей кабины и его составные части: редуктор, электродвигатель, балка привода дверей;
- посты управления;
- кабина и ее составные части: каркас кабины, рама пола, щиты купе кабины, подвески в сборе, отводные блоки (при наличии) грузовзвешивающее устройство;
- двери шахты, кабины и их составные части: створки, пороги, замки, верхние балки дверей, каретки, линейки;
- шкаф управления и его составные части: электронные платы, трансформаторы;
- преобразователь частоты и его составные части: силовой модуль, сетевой фильтр, тормозной резистор, электронные платы;
- натяжное устройство уравнивающих канатов;
- ограничитель скорости в сборе, шкив ограничителя скорости, натяжное устройство ограничителя скорости;
- ловители;
- противовес и его составные части: рама противовеса, подвески в сборе, отводные блоки (при наличии);
- разводка проводов по машинному помещению, шахте и кабине;
- подвесной кабель;
- тяговые элементы;
- уравнивающие канаты, цепи;
- канатоограничителя скорости;
- буфер.

3.1.7.2. Замену, модернизацию и реконструкцию Оборудования.

3.1.7.3. Работы по замене выработавших свой ресурс деталей и/или механизмов (или близких к такой выработке), которые, по мнению Исполнителя, необходимы для безопасной эксплуатации Оборудования после истечения гарантийного периода эксплуатации Оборудования, указанного в Договоре на поставку, монтаж и пуско-наладку Оборудования.

3.1.7.4. Работы по замене деталей и/или механизмов, а также ремонт, необходимость которого возникла в результате порчи/выхода из строя деталей и/или механизмов по причине аварий, вандальных действий, обстоятельств непреодолимой силы, нарушений правил эксплуатации Оборудования Заказчиком или третьими лицами.

В любом случае, Исполнитель будет стремиться выполнить вышеуказанные работы в кратчайший, согласованный с Заказчиком срок, в зависимости от сложности выполняемых работ, однако срок выполнения работ определяется в каждом случае отдельно после составления двустороннего акта, в котором Стороны установят и укажут причины неисправности Оборудования.

В случае неодобрения Заказчиком рекомендуемой Исполнителем замены частей и деталей, необходимость которых возникла по указанным выше причинам, Исполнитель не несет ответственности за возможные неблагоприятные последствия - сбои в работе Оборудования, его выход из строя, безопасную эксплуатацию.

3.1.8. Работы по техническому обслуживанию Оборудования по Договору будут проводиться по согласованным с Заказчиком графикам. Устранение неисправностей, возникших в период эксплуатации, будет производиться дежурной и аварийной службами Исполнителя. Телефон Диспетчерской службы: +7 (926) 448-27-04, +7 (499) 240-13-39.

Для текущей эксплуатации и ремонта Оборудования, при необходимости и по согласованию с Заказчиком, устанавливать/производить замену необходимые/х запасные/х части/ей, детали/ей, материалы/овна основании отдельного счета в соответствии с п.1.3. настоящего Договора. В случае неодобрения Заказчиком рекомендуемой Исполнителем замены частей и деталей, последний не несет ответственность за возможные неблагоприятные последствия: сбои в работе лифтов, их выход из строя, в том случае, если указанные неблагоприятные последствия возникли именно по причине отсутствия такой замены.

3.1.9. Обеспечивать надлежащее ведение паспортов Оборудования; ведение «Журнала Технического обслуживания и ремонта лифта, подъемной платформы для инвалидов, пассажирского конвейера (движущейся пешеходной дорожки), эскалатора», в которые заносятся все проводимые виды работ с указанием даты их выполнения и расшифровкой подписи обслуживающих Работников Исполнителя, в соответствии с требованиями Технического регламента, ГОСТ, Правил.

«Журнал Технического обслуживания и ремонта лифта, подъемной платформы для инвалидов, пассажирского конвейера (движущейся пешеходной дорожки), эскалатора» хранится на Объекте Заказчика.

3.1.10. Обеспечивать свой персонал средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментом, расходными материалами (ветошь, метизы, консистентные и пластичные смазки, герметики, очищающие технические жидкости, салфетки, кисти, баллоны со сжатым воздухом, клеёнкой), уборочным инвентарем (в том числе промышленными (строительными) пылесосами), переносные щиты ограждения, необходимыми для проведения технического обслуживания на Оборудовании и соответствующими требованиям государственных стандартов и СНиП самостоятельно и за свой счет.

3.1.11. Организовывать проведение ежегодного технического освидетельствования, контрольных проверок и диагностики Оборудования:

- по своему выбору, заключить договор с инженерным центром, имеющим лицензию на проведение работ по ежегодному техническому освидетельствованию, электроизмерительных работ и диагностики;

- подготавливать Оборудование к указанным проверкам;

- предъявлять паспорта Оборудования, эксплуатационную и техническую документацию;

- выполнять предписания проверяющих и контролирующих органов.

3.1.12. По запросу Заказчика предоставлять ему необходимую информацию о работе Оборудования, своевременно информировать о введении новых норм и правил, связанных с эксплуатацией Оборудования.

3.1.13. При исполнении обязательств по настоящему Договору руководствоваться требованиями Технического регламента, ГОСТ, Правил, нормативных технических документов, действующих в РФ, иметь в наличии нормативные правовые акты и нормативные технические документы, устанавливающие правила ведения работ Персоналом Исполнителя.

3.1.14. Проводить обучение своих Работников безопасным приемам выполнения работ на Оборудовании, следить за правильностью их выполнения, обеспечивать меры по защите жизни и здоровья своих работников, при выполнении работ по Договору.

3.1.15. Подготавливать для Заказчика рекомендации по повышению безопасной эксплуатации Оборудования и по согласованию с ним проводить их внедрение.

3.1.16. В целях предотвращения доступа пользователей и посторонних лиц к Оборудованию и принятия мер по защите пользователей и посторонних лиц от получения травм в результате соприкосновения с движущимися частями Оборудования, специальные ключи и приспособления (ключевины специальных режимов Оборудования) для отпирания дверей шахт, станций и шкафов управления, устройств для ручного растормаживания лебедок лифтов передавать Заказчику только на основании письменного запроса от Заказчика и по оформленному двухстороннему акту, с передачей Заказчику памятки о потенциальных опасностях и рисках при нахождении в помещениях, где расположено Оборудование.

3.1.17. Обеспечить соблюдение персоналом Исполнителя и / или привлеченными Исполнителем третьими лицами требований техники безопасности, охраны труда, противопожарных, санитарных, миграционных и других норм и правил, установленных действующим законодательством РФ и г. Москвы; соблюдение внутри объектового и пропускного режимов на объекте Заказчика, правила вноса/выноса материалов, инструментов, и прочие требования, инструкции Заказчика.

Исполнитель принимает на себя всю полноту ответственности за факт нарушения им (его персоналом, привлекаемым им подрядными организациями) правил техники безопасности, пожарной безопасности, миграционных и других норм и правил и невыполнения мероприятий по обеспечению безопасных условий труда на Объекте. За ущерб Заказчику и/или третьим лицам и/или их имуществу, причиненный в ходе выполнения Работ и по вине Исполнителя (его персонала, привлекаемых им подрядных организаций), последний несет полную ответственность.

3.1.18. Приостанавливать работу Оборудования в случаях, когда техническое состояние Оборудования не позволяет осуществлять его дальнейшую безопасную эксплуатацию. Об остановке Оборудования, вследствие нарушения безопасной эксплуатации, Исполнитель должен поставить Заказчика в известность немедленно. Остановленное по этим причинам Оборудование пускать в работу может только Исполнитель, после устранения всех нарушений правил безопасной эксплуатации.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения мер, связанных с обеспечением безопасности технической эксплуатации Оборудования.

3.2.2. При необходимости присутствия представителя Заказчика на Объекте направлять письменный запрос не менее чем за 12 часов.

3.2.3. Привлекать к выполнению работ и оказанию услуг третьих лиц, при этом за действия третьих лиц полную ответственность перед Заказчиком несет Исполнитель.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Своевременно принимать и оплачивать оказанные Исполнителем по настоящему Договору работы и услуги.

4.1.2. Организовать эксплуатацию Оборудования и выполнение обязательств своим персоналом согласно требованиям Технического регламента, ГОСТ, Правил.

4.1.3. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания Договора передать Исполнителю по Акту необходимую техническую документацию на Оборудование, руководство по эксплуатации и иные необходимые документы.

4.1.4. Обеспечить надежное электроснабжение Оборудования и исправное состояние электропроводки, предохранительных приборов до главного рубильника в машинных и блочных помещениях, а также освещенность этажных площадок перед дверями шахт, подходов к помещениям шахт и кабин лифтов. Содержать в полной исправности кабели лифтовой связи и систем телемеханики.

4.1.5. Обеспечить лифты двухсторонней переговорной связью, или какой-либо другой связью, согласованной с Ростехнадзором, и обеспечить лифты системой диспетчерского (операторского) контроля за работой лифтов в соответствии с требованиями руководства (инструкции) по эксплуатации завода-изготовителя.

4.1.6. Обеспечить постоянное надежное закрытие замков дверей помещений, в которых размещено оборудование управления лифтами, хранение ключей, в том числе переданных ему Исполнителем по оформленному двухстороннему акту специальных ключей и приспособлений для отпираания дверей шахт, станций и шкафов управления, устройств для ручного растормаживания лебедок лифтов. Предотвращать проникновение в служебные помещения управления Оборудованием посторонних лиц.

4.1.7. Не загромождать подходы к дверям шахт лифтов, обеспечить возможность постоянного доступа обслуживающего персонала Исполнителя ко всем составным частям Оборудования в рабочее время и для устранения аварийных ситуаций.

4.1.8. Не производить каких-либо ремонтов или строительных работ, связанных с Оборудованием без согласования с Исполнителем. Содержать в чистоте купе кабин, шахтные двери, пороги дверей кабин и дверей шахт лифтов, следить за исправностью декоративных обрамлений, не относящихся к конструкции Оборудования.

4.1.9. Исключить хранение и размещение в машинных и блочных помещениях, используемых для размещения Оборудования, предметов, не связанных с использованием и содержанием Оборудования.

Обеспечивать нормальные условия эксплуатации и сохранность Оборудования в период проведения на Объекте строительных работ, поддерживать температурный и влажностный режим в машинных помещениях и шахтах лифтов, в соответствии с техническими требованиями. Исключить попадание влаги на системы связи, а в случае затопления подвалов и других помещений, своими или привлеченными силами производить осушение указанных помещений. А также обеспечивать сохранность Оборудования.

4.1.10. Обеспечить в целях безопасной эксплуатации лифтов следующим:

- двусторонней переговорной связью между лифтами и диспетчерской видеонаблюдения.

4.1.11. Обеспечить соблюдение федеральных законов и иных нормативно-правовых актов РФ в отношении эксплуатации лифтов, эскалаторов и конвейеров персоналом Заказчика.

4.1.12. Приостановить использование Оборудования в случае возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, имуществу граждан и организаций на основании письменных рекомендаций Исполнителя.

4.1.13. Обеспечить в кабине лифта и на основном посадочном этаже лифта информации на стендах, в виде табличек, наклеек и иных носителей, содержащей: сведения о средствах и способе связи с квалифицированным персоналом и аварийной службой; правила пользования Оборудованием; на основной посадочной площадке (этаже) Оборудования информации с указанием учетного и заводского номеров, даты ввода в эксплуатацию, срока службы и даты следующего технического освидетельствования Оборудования.

4.1.14. В течение всего срока действия Договора обеспечивать специалистам Исполнителя:

- условия для производства работ и доступ в места проведения таких работ на Объекте, в том числе в выходные и праздничные дни, в часы, предварительно согласованные с Заказчиком;

- предоставлять по просьбе персонала Исполнителя технические средства связи (телефон) для передачи служебной информации;

- въезд и стоянку автомобиля специалиста или руководителя работ ООО «МЕХАНИК» на территории Объекта обслуживания;

- оформить пропуска и обеспечить проход представителей Исполнителя на Объект для исполнения им своих обязательств по настоящему Договору.

4.1.15. При возникновении необходимости в наличии специальных ключей и приспособлений (ключевины специальных режимов Оборудования) для отпираания дверей шахт, станций и шкафов управления, устройств для ручного растормаживания лебедок лифтов, находящихся у Исполнителя, направить Исполнителю письменный запрос о выдаче ему таких ключей и приспособлений и подписать с Исполнителем двухсторонний акт о получении специальных ключей и приспособлений.

4.1.16. Принимать участие в проведении ежегодного технического освидетельствования, контрольных проверок и диагностики лифтов следующим образом:

- обеспечить присутствие своего представителя при проведении указанных работ;

- организовать выполнение предписаний проверяющих и контролирующих органов;

- произвести оплату работ Исполнителя по организации проведения технического освидетельствования и электроизмерительных работ по счету, выставленному Исполнителем.

4.1.17. Заказчик не позднее 2-х дней с даты подписания сторонами настоящего Договора передает Исполнителю список представителей, уполномоченных на подписание актов выполненных работ, получение документации, с приложением доверенностей на указанных лиц.

4.1.18. Отходы от результатов технического обслуживания оборудования (в т.ч. замененные Исполнителем дефектные/вышедшие из строя части и детали оборудования) являются собственностью Заказчика, который осуществляет их сбор и вывоз с объекта.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Проверять ход и качество работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.2.2. Закупать запасные части, узлы и детали для ремонта Оборудования у иного поставщика, при этом Исполнитель не несет ответственности и гарантийных обязательств за качество таких запасных частей, узлов и деталей.

4.2.3. Заказчик вправе давать Персоналу Исполнителя, находящемуся на Объекте, инструктивные указания в части выполнения Исполнителем его обязательств по настоящему Договору, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя, регламентированную трудовым законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. Стороны могут заявлять претензии по фактам нарушения условий настоящего Договора в течение всего срока действия Договора. При наличии претензий по качеству Технического обслуживания и эксплуатации Оборудования по Договору виновная Сторона

должна в 5 (Пяти) дневный срок предъявить мотивированные объяснения, исправить недоставки в срок, согласованный Сторонами, и учесть в последующей работе законные требования, содержащиеся в претензии.

5.3. Исполнитель не несет ответственность за простои Оборудования и причинение прямого или косвенного ущерба другим лицам, нанесенного вмешательством Заказчика, его работников или третьих лиц в работу Оборудования, если простои и/или ущерб явились результатом нарушения правил безопасной эксплуатации Оборудования персоналом Заказчика или третьими лицами, актов вандализма, доступа в машинные, блочные помещения, посторонних лиц без представителей Исполнителя, поломки узла или входящей в его состав детали по причине отказа Заказчика от рекомендованной Исполнителем замены узла (детали), аварий, обстоятельств непреодолимой силы и тому подобных действий. В этом случае, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость работ по техническому обслуживанию Оборудования в полном объеме.

5.4. За нарушение сроков выполнения Работ по Договору Заказчик имеет право на взыскание с Исполнителя пени в размере 0,1% от ежемесячной стоимости Работ по Договору за каждый календарный день просрочки выполнения работ, начиная с первого дня после окончания отчетного периода выполнения работ (отчетного месяца). За нарушение качества выполненных работ по Договору Заказчик имеет право на взыскание с Исполнителя штрафа в размере 0,1 % от ежемесячной стоимости Работ по Договору за каждый случай. Оплата пени и штрафа осуществляется Исполнителем на основании письменной претензии Заказчика. Сторонами производится зачет пени по Договору за счет уменьшения текущих платежей за выполненные Работы.

5.5. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по комплексному техническому обслуживанию Заказчик вправе направить Исполнителю уведомление о расторжении договора. В этом случае настоящий Договор может быть расторгнут с даты, указанной в письменном уведомлении от Заказчика.

5.6. Заказчик несет ответственность за полную оплату работ Исполнителя по настоящему Договору. В случае нарушения сроков оплаты, определенных в п.2.5. настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ РАБОТ

6.1. В случае задержки Заказчиком платежей на срок более 1 (Одного) месяца, Исполнитель вправе направить Заказчику письменное уведомление о наличии задолженности и возможности приостановки услуг по настоящему Договору в случае непогашения задолженности в течение последующего месяца. По истечении месячного срока с даты уведомления и непогашении Заказчиком задолженности за этот период, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по техническому обслуживанию Оборудования по настоящему Договору. Исполнитель возобновит услуги по Техническому обслуживанию Оборудования после оплаты Заказчиком 100% от суммы задолженности.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни преодолеть своими силами. При возникновении подобных обстоятельств, срок исполнения настоящего Договора продлевается на время их действия.

Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в пятидневный срок известить об этом другую Сторону по факсу или с нарочным.

7.2. Если подобные обстоятельства будут длиться более трех месяцев, Стороны двусторонним дополнительным соглашением определяют условия прекращения или изменения исполнения обязательств по настоящему Договору, условия взаиморасчетов, наличие ущерба и его взаимосвязь с обстоятельствами непреодолимой силы. Ущерб, причиненный любой из Сторон, в результате неисполнения, взятых на себя обязательств другой Стороной вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возмещению не подлежит.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны согласились, что при согласованной передаче конфиденциальной информации третьим лицам, Сторона, инициировавшая такую передачу, несет ответственность за сохранение конфиденциальности такими третьими лицами. Стороны также несут ответственность за соблюдение обязательств по сохранению конфиденциальной информации своими сотрудниками.

8.2. Положение о конфиденциальности будет действовать и после окончания срока действия настоящего Договора в течение 5 (Пяти) лет.

8.3. Конфиденциальная информация передается Сторонами друг другу с пометкой «КОНФИДЕЦИАЛЬНО».

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ (АРБИТРАЖ)

9.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с его неисполнением, будут, по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента направления одной из Сторон другой Стороне письменной претензии, спор подлежит передаче в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Взаимоотношения Сторон в части, не предусмотренной настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любые дополнительные работы или услуги, не указанные в настоящем Договоре, но необходимость в которых может возникнуть во время эксплуатации Оборудования по требованию компетентных лиц или Заказчика, выполняются Исполнителем по отдельным договорам/ контрактам и/или соглашениям Сторон.

10.3. После подписания настоящего Договора все предшествующие соглашения и договоренности между Сторонами по вопросам технического обслуживания Оборудования, не содержащиеся в настоящем Договоре, считаются недействительными.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительными при условии их выполнения в письменном виде, подписания Сторонами и скрепления их печатями. Все Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.5. Расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в одностороннем порядке. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, при этом письменно уведомив другую Сторону за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

10.6. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) одному для каждой из Сторон.

10.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания. Договор заключен на неопределенный срок.

10.8. Приложения к Договору:

Приложение № 1 – Технические характеристики и стоимость технического обслуживания Оборудования.

Приложение № 2 – Перечень регламентных работ на Оборудовании.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ТСН "НИКА"

Адрес местонахождения:
143025, Московская область,
Одинцовский р-н, г.п. Одинцово,
с. Ромашково, ул. Никольская, дом 2,
корп. 3
ИНН 5032307918
КПП 503201001
ОГРН 1195081034818
Тел. +7(916) 802-65-50
info@tsn-nika.ru

Банковские реквизиты:

Наименование банка:
ПАО Сбербанк
К/счет 30101810400000000225
Расчетный счет: 40703810338000014094
БИК 044525225

Руководитель

М.Ю. Алексеев
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «МЕХАНИК-ЛИФТ»

Адрес местонахождения:
Россия, 117041, г. Москва, вн.тер.г.
муниципальный округ Южное Бутово, ул.
Адмирала Руднева, д. 4, помещ. 13/6
ИНН 9727070060
КПП 772701001
ОГРН: 1247700190320
Тел. +7 (969) 077-9955

rsi@mechanic-lift.ru

Банковские реквизиты:

Наименование банка:
Банк Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)
К/счет: 30101810145250000411
Расчетный счет: 40702810424340001529
БИК: 044525411

Руководитель

С.И. Рыжиков
М.П.

Технические характеристики и стоимость технического обслуживания Оборудования

№ п/п	Адрес местонахождения	Тип	Рег. №	Кол-во остановок	Г/п кг	Стоимость ТО оборудования в месяц руб. без НДС
1	Московская область, Одинцовский р-н, г.п. Одинцово, с. Ромашково, ул. Никольская, дом 2, корп. 3	Лифт SIGMATIC	238706/101	5	1000	8 000.00
2	Московская область, Одинцовский р-н, г.п. Одинцово, с. Ромашково, ул. Никольская, дом 2, корп. 3	Лифт SIGMATIC	238706/102	5	1000	8 000.00
3	Московская область, Одинцовский р-н, г.п. Одинцово, с. Ромашково, ул. Никольская, дом 2, корп. 3	Лифт SIGMATIC	238704/101	5	1000	8 000.00
4	Московская область, Одинцовский р-н, г.п. Одинцово, с. Ромашково, ул. Никольская, дом 2, корп. 3	Лифт SIGMATIC	238704/102	5	1000	8 000.00
ИТОГО без НДС						32 000.00

Стоимость услуг диспетчерского сопровождения:

№ п/п	Наименование услуг	Кол-во	Стоимость в месяц ед., без НДС	Стоимость в месяц, без НДС
1	Диспетчерское сопровождение лифта	4 шт.	500.00	2 000.00
ИТОГО без НДС				2 000.00

Итого ежемесячная стоимость услуг по техническому обслуживанию и диспетчерскому сопровождению лифтов составляет **34 000.00 (Тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек, (НДС Не облагается).**

ЗАКАЗЧИК:

ТСН «НИКА»
Председатель Правления

М.Ю. Алексеев
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «МЕХАНИК-ЛИФТ»
Генеральный директор

С.И. Рыжиков
М.П.

Перечень регламентных работ на Оборудовании

Работы, выполняемые при проведении технического обслуживания лифтов (1 раз в месяц) ТО-1:

1. Проверка освещенности кабины лифта, шахты лифта, станции управления.
2. Проверка исправности вызывных аппаратов по этажам и приказного аппарата в кабине лифта.
3. Проверка точности остановок по этажам, отсутствие вибрации и постороннего шума при контрольной поездке на лифте, состояния балансирной подвески кабины.
4. Проверка работоспособности системы управления дверей кабины и шахты, реверса дверей кабины, контроль закрытия дверей.
5. Осмотр и регулировка тормоза лебедки.
6. Проверка состояния ремней, подвески, устройства слабины тяговых ремней.
7. Осмотр привода дверей кабины, очистка от загрязнений и смазка.
8. Осмотр автоматических замков и контактов дверей шахты и кабины.
9. Осмотр оборудования в шахте, приемке и очистка его от загрязнения.
10. Осмотр оборудования в станции управления и очистка его от загрязнения.
11. Проверка величины зазоров между датчиками, установленными в кабине и шунтами, установленными в шахте.
12. Проверка состояния электрических контактов в аппаратах, установленных в шахте и на кабине.
13. Очистка коммутационного устройства от пыли, проверка надежности соединения электрических контактов проводов.
14. Осмотр электродвигателя привода дверей кабины.
15. Проверка крепления электродвигателя.
16. Проверка износа вкладышей башмаков кабины и противовеса.
17. Осмотр башмаков дверей кабины и шахты.
18. Проверка крепления направляющих линеек, роликов к кареткам, створок к кареткам, башмаков.
19. Проверка расстояния между нижним торцом створок и порогом закрытой двери шахты, между створками и обрамлением.
20. Проверка исправности выключателей цепи безопасности.
21. Осмотр и чистка ограничителя скорости.

Работы, выполняемые при проведении технического обслуживания лифтов (1 раз в 3 месяца) ТО-3:

1. Работы согласно перечню при проведении ТО-1.
2. Очистить тормоз от загрязнений 1 раз в 3 месяца.
3. Осмотреть тормоз и убедиться в отсутствии механических повреждений.
4. Проверить износ фрикционных накладок.
5. Проверить и подтянуть крепление деталей тормоза.
6. Проверить ход якоря тормозного электромагнита.
7. Проверить установочный размер пружин тормоза.
8. Очистить редуктор и раму лебедки от загрязнений осмотреть их .
9. Очистить КВШ от излишней смазки и грязи .

10. Проверить неравномерность износа ручьев канатоведущего шкива.
11. Проверить состояние составных частей и установку ограничителя скорости, подтянуть крепления.
12. Проверить и отрегулировать установку упоров.
13. Проверить действие отводки рычага на концевой выключатель.
14. Проверить исправность работы лифта в режиме «Ревизия» и исправность действия выключателей безопасности СПК, ДУСК и КЛ.
15. Проверить и отрегулировать зазоры между обрамлением двери шахты и створками.
16. Проверить и отрегулировать зазор между низом створок и порогом.
17. Проверить и отрегулировать зазоры между роликами замков дверей шахты и боковыми поверхностями отводок дверей кабины.
18. Проверить и отрегулировать заход ролика защелок в отводку двери кабины по глубине.
19. Проверить и отрегулировать зазор между пружинами створок.
20. Провести осмотр пружин подвески противовеса.
21. Проверить суммарные боковой и торцевой зазоры между вкладышами и направляющими противовеса.
22. Очистить башмаки от грязи и излишней смазки.
23. Провести осмотр состояния башмаков и их креплений.
24. Проверить суммарные боковой и торцевой зазоры между вкладышами и направляющими кабины лифта.
25. Очистить подвеску и крышу кабины от грязи и пыли.
26. Очистить составные элементы двери кабины от пыли и грязи.
27. Провести смазку элементов привода дверей.
28. Проверить уровень масла в редукторе дверей кабины.
29. Проверить и отрегулировать зазоры между контроликом и линейкой.
30. Проверить зажим кареток и состояние пружины.
31. Проверить правильность установки кулачков выключателей ВКО и ВКЗ 1.
32. Проверить правильность установки привода дверей
33. Проверить отсутствие течи масла из редуктора
34. Проверить работу механического реверса и заход штифта за упор отводки .
35. Проверить исправность блокировочного выключателя.
36. Проверить узел (устройство) автоматического отключения лифта при проникновении посторонних лиц в шахту.
37. Проверить устройство автоматического отключения лифта в случае подъема противовеса при неподвижной кабине.
38. Проверка узла формирования и передачи информации по «Приказам».

Работы, выполняемые при проведении технического обслуживания лифтов (1 раз в 6 месяца) ТО-6:

1. Работы согласно перечню при проведении ТО-1 и ТО-3.
2. Провести очистку электроаппаратуры и электронных устройств шкафа управления .
3. Проверить крепление проводов в зажимах клеммных реек.
4. Проверить ход подвижных частей контакторов, пускателей и реле при включении .
5. Очистить трансформаторы от грязи и пыли, проверить и подтянуть крепления проводов, клемм обмоток и заземления.
6. Проверить зазоры между губками пинцетов вводного устройства.
7. Проверить крепление рукоятки вводного устройства.
8. Проверить состояние резьбовых креплений.
9. Проверить состояние буферных пальцев, их креплений.
10. Проверить и подтянуть крепления электродвигателя, клеммных соединений и проводов.
11. Проверить наличие смазки в подшипниках.
12. Проверить и отрегулировать центровку электродвигателей, исполнение на лапах.

13. Очистить ограничитель скорости от грязи.
14. Проверить правильность настройки ограничителя скорости.
15. Очистить тяговые канаты и канат ограничителя скорости от излишней смазки и загрязнений.
16. Проверить равномерность натяжения тяговых канатов.
17. Очистить направляющие от грязи.
18. Проверить и отрегулировать зазоры между защелками и опорными поверхностями окон блока контроля.
19. Проверить и отрегулировать зазор между контроликами и линейкой.
20. Проверить исправность работы ДУСКА.
21. Очистить ловители и механизм включения ловителей от загрязнений.
22. Произвести осмотр состояния ловителей и механизма включения, проверить состояние креплений.
23. Проверить устройство защиты электродвигателя главного привода и привода дверей (в функции времени).
24. Проверить устройство температурной защиты.
25. Проверка и наладка узла индикации местонахождения кабины.
26. Проверка и наладка релейно-контакторной функциональной группы.
27. Проверка и наладка узлов управления главного привода.
28. Проверка и наладка узла формирования и выбора направления движения.

Работы, выполняемые при подготовке к техническому освидетельствованию лифтов (1 раз в 12 месяцев) ТО-12:

1. Работы согласно перечню при проведении ТО-1, ТО-3 и ТО-6.
2. Проверить крепление и состояние электроразводки проводов и сети заземления.
3. Проверить износ червячной пары, определить боковой зазор червячной пары и осевой люфт червячного вала.
4. Проверить тяговую способность канатоведущего шкива.
5. Проверить надежность сцепления каната со шкивом ограничителя скорости на рабочем ручье.
6. Провести смазку шарниров и подшипниковых узлов.
7. Произвести осмотр и выборку канатов.
8. Очистить шунты и датчики от грязи, подтянуть крепления и произвести их визуальный осмотр.
9. Проверить взаимодействие шунтов и датчиков кабины с шунтами и датчиками, установленными в шахте.
10. Проверить состояние электропроводки.
11. Очистить оборудование дверей шахты (линейки, ролики, контролики, защелки, блокировочные выключатели, створки ворот) от грязи и пыли.
12. Произвести осмотри замеры износа тяг и отверстий верхней балки или сферической втулки, произвести смазку поверхности в зоне контакта.
13. Подтянуть крепления составных частей противовеса и проверить надежность крепления грузов.
14. Проверить зазоры между клиньями и направляющими.
15. Проверить ход клиньев и одновременность их касания с направляющими.
16. Проверить действие блокировочного выключателя ловителей.
17. Проверить состояние кабелей, электроаппаратов, проводов заземления.
18. Очистить электропроводку от пыли и грязи, подтянуть крепления электроаппаратов и контактные соединения.
19. Проверить и отрегулировать зазоры между обрамлением дверного проема и створками.
20. Проверить и отрегулировать зазор между низом створки и порогом.

21. Проверить износ червячной пары редуктора привода дверей и крепления водила на валу редуктора.
22. Очистить натяжное устройство от грязи и пыли.
23. Осмотреть устройство и подтянуть крепления.
24. Очистить пружинные буфера от пыли и грязи.
25. Провести осмотр и убедиться в исправности буферов.
26. Проверить вертикальность установки пружин буфера.
27. Проверить исправность выключателя прямка и контактных соединений.
28. Проверка и наладка ячейки управления движением.
29. Проверка и наладка ячейки выбора направления.
30. Проверка и наладка ячейки логического управления.
31. Производится подготовка к годовому освидетельствованию, с записью в паспорте лифта.

ЗАКАЗЧИК:

ТСН «НИКА»

Председатель Правления

_____ М.Ю. Алексеев

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «МЕХАНИК-ЛИФТ»

Генеральный директор

_____ С.И. Рыжиков

М.П.